

ACADEMIE D'ORLEANS-TOURS

ETABLISSEMENT : 0370009J

Lycée François RABELAIS - CHINON

**PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS  
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Année scolaire : 2017-2018

Numéro de séance : 1

Date de convocation : 5 septembre 2018

Date de la séance : 17 septembre 2018

Présidence de : Serge MARTINAT

Quorum : 15

Nombre des présents : 24

Nombre d'absents excusés : 5

Effectif réel : 29

**SOMMAIRE DES QUESTIONS TRAITÉES**

1- Conseil d'administration

- ◆ Désignation du secrétaire de séance.
- ◆ Approbation du procès-verbal de la séance du lundi 11 juin 2018.

2- Gestion administrative et financière

- ◆ sorties et voyages scolaires pour l'année 2018 / 2019.
- ◆ Contrats et conventions.
- ◆ DBM exercice 2018.
- ◆ Tableau d'occupation des logements de fonction.

3- Organisation pédagogique et éducative

- ◆ Bilan de la rentrée 2018.

4- Projet d'établissement

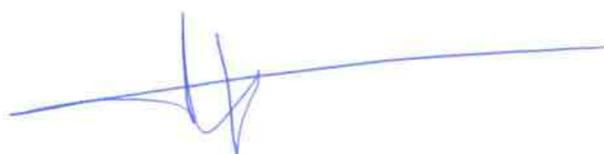
- ◆ Rapport de fonctionnement pédagogique.

5- Questions Diverses

Signatures

Le Président  
Serge MARTINAT

Le Secrétaire  
Lucile VUILLERMOZ



## PRESENCE AU CONSEIL

Séance du : 17 septembre 2018

Qualité		Titulaires				Suppléants			
		Nom – Prénom	P	A	E	Nom-Prénom	P	A	E
Administration	Chef d'établissement	MARTINAT Serge	O						
	Adjoint	PERREAU Nicolas	O						
	Gestionnaire - Agent comptable	WILLEFERT Jean-Paul	O						
	CPE	GRELET Claudine	O						
	Directeur Délégué aux Formations Professionnelles et Technologiques	BRETHOUX Nicolas	O						
Elus locaux	Collectivité de rattachement Conseiller Régional	GILLE Jean-Patrick	N	O	O	ROIRON Pierre Alain	N	O	O
	Collectivité de rattachement Conseillère Régionale	PAIN Isabelle	O						
	Groupement de commune	MOUTARDIER Denis	O						
	Commune siège	LAMBERT Christelle	O						
Personnalité qualifiée		FLORI Myriam	O						
<b>Total</b>		<b>10</b>	<b>9</b>						
Personnels de l'établissement	Personnels d'enseignement	LABOURDETTE Christophe	O			DUFRESNE Gilles			
		DEGOUSSE Elisabeth	O						
		HASSOUNI Christine	O						
		ATMANI Hassan	O						
		BAUDRY Christophe	O						
		VUILLERMOZ Lucile	O						
		BRAULT Philippe	O						
	Personnels administratifs, techniques et ouvriers, sociaux et de sante	DEBEVE Yves	O						
		DERANGEON Adeline	O						
<b>Total</b>		<b>9</b>	<b>9</b>						
Parents d'élèves et élèves	Elus parents d'élèves	RAINON Delphine (FCPE)	O			BRETON Mickaël (FCPE)	N		
		CHOLLET Véronique (FCPE)	O			GOMES Florence (FCPE)	N		
		AESCHBACHER Stéphanie (FCPE)	N	O	O	GALLET Stéphane (FCPE)	N		
		BEAULIEU Jeanina (FCPE)	O			BRIAND Betty (FCPE)	N		
		TOROSSIAN Florence (PEEP)	N	O	O	VAN-ACKER Marielle (PEEP)	N		
	Elèves	LAREIA Andy STS-MS2	N	O	O	GUION Kévin, STS MS1	N		
		GUERIN Marilou TS2	N	O	O	YAÏCHE Yoann TS2	N		
		BARRANGER Anaïs TSTMG1	O			NAGUET Léo 1 STMG1	N		
		HENRY Théotim TSTI2D2	O			RAFFAULT Juliette TS42	O		
		ROBARDET Thomas TSTMG1	N	O	O		N		
<b>Total</b>		<b>10</b>	<b>5</b>			<b>1</b>			

Invités : Stéphane PICOT (Gestionnaire matériel, fondé de pouvoir), Nicolas DE REYDET DE VULPILLIERES (parent d'élève).

## **RUBRIQUE I. Conseil d'administration**

Monsieur le Proviseur ouvre la séance à 18h15.

### **1. Désignation du secrétaire de séance :**

Mme VUILLERMOZ, représentante des personnels d'enseignement et d'Éducation assure le secrétariat de la séance.

### **2. Approbation du procès-verbal de la séance du 11 juin 2018 :**

Le procès-verbal de la séance du du lundi 11 juin 2018 est approuvé.

Votants : 24      Exprimés : 24      Pour : 24      Contre : 0      Abstentions : 0

### I. Voyages et sorties scolaires :

De très nombreux voyages et sorties pédagogiques scolaires sont prévus. Ils s'inscrivent au titre de l'année scolaire 2018-2019.

Le proviseur affirme sa volonté de présenter tous les projets, même ceux qui ne nécessitent pas de financement, ce qui permet de mettre en évidence le dynamisme pédagogique.

Pour les projets détaillés on peut se référer au tableau « Interventions, sorties et voyages à caractère facultatif et obligatoire prévues en 2018/2019 ».

#### Les sorties scolaires :

##### ✓ **Projet 1 « Education aux médias » (Mme Durand)**

**Rappel : Un vote correspond en réalité à la somme de quatre approbations:**

1. Adoption des budgets relatifs aux sorties et voyages 2018-2019
2. Adoption de la participation famille demandée (éventuelle).
3. Autorisation donnée au chef d'établissement de signer tout contrat ou convention en lien direct avec le voyage ou la sortie pédagogique
4. Autorisation donnée au chef d'établissement d'accepter tout don ou legs en lien direct avec le voyage ou la sortie pédagogique en question
5. Autorisation donnée à l'Agent comptable d'encaisser toute somme versée au titre du voyage ou de la sortie pédagogique en question.

Monsieur le Proviseur demande aux membres du conseil d'administration de l'autoriser à signer le contrat.

Votants : 24          Exprimés : 24          Pour : 24          Contre : 0          Abstentions : 0

##### ✓ **Projet 2 : Projet Voltaire (Mme Durand)**

**Intervention du DDFPT :** Qui prend la décision pour l'utilisation effective de la Taxe d'Apprentissage dans le financement des sorties et voyages pédagogiques ? Jusqu'à présent, le DDFPT était consulté quant à son utilisation.

**Réponse de l'Agent comptable et du Proviseur :** L'intégralité de l'enveloppe doit être utilisée. Il est souhaitable de mettre à profit pour ce genre de projet et le DDFPT sera sollicité, comme par le passé.

**Intervention de Mr Atmani :** Est-ce que le projet Voltaire peut être étendu à d'autres classes du lycée ?

**Intervention de Mme Beaulieu (représentante FCPE) :** Y-a-t-il une certification à l'issue du projet ?

**Réponse du Proviseur :** il s'agit seulement de travailler sur un ensemble de compétences sans validation officielle. La proposition d'étendre aux élèves de seconde à la terminale peut être intéressante.

**Intervention de Mr Baudry :** Est-ce que la licence est limitée à une utilisation d'un an ? Pour combien d'élèves

**Réponse du Proviseur :** la durée est d'un an, la licence est valable pour un nombre de 100 élèves.

Votants : 24          Exprimés : 24          Pour : 24          Contre : 0          Abstentions : 0

✓ **Projet 3 : création d'une Mini Entreprise EPA (Mme Durand)**

Présentation du projet.

Coût de 300 euros, servant essentiellement à la visite des tuteurs.

**Question de Mme Rainon (FCPE) :** Est-ce que le choix des tuteurs a déjà été fait ? Le Super U intervient déjà auprès des collégiens.

**Réponse du Proviseur :** Non, pas encore.

**Intervention du Proviseur adjoint :** Une convention académique permet d'encadrer le dispositif.

✓ **Projet 4 : Sorties à Seully, année 2018 (Mme Degousse)**

Projet sur toute l'année scolaire pouvant être mené avec l'ensemble des élèves du lycée.

Il y a déjà des projets en construction.

Vote lors du dernier CA.

✓ **Projet 4 : CCCOD de Tours (Mr Hominal)**

Modification du budget transport : 315 euros.

Votants : 24      Exprimés : 24      Pour : 24      Contre : 0      Abstentions : 0

**Acte ca Dém'Act n°2018-30**

✓ **Projet 5 CCCOD de Tours (Mme Callandret)**

Modification du budget transport : 315 euros.

Votants : 24      Exprimés : 24      Pour : 24      Contre : 0      Abstentions : 0

**Acte ca Dém'Act n°2018-30**

✓ **Projet 6 : Entreprise Clen (Mme Morin)**

Découverte de l'univers professionnel au bénéfice des élèves de 1 STMG.

Votants : 24      Exprimés : 24      Pour : 24      Contre : 0      Abstentions : 0

**Acte ca Dém'Act n°2018-36**

✓ **Projet 7 : Lycéens et création contemporaine (Mme Jacoux)**

Subvention intégrale par le Rectorat.

Votants : 24      Exprimés : 24      Pour : 24      Contre : 0      Abstentions : 0

**Acte ca Dém'Act n°2018-37**

✓ **Projet 8 : Sorties théâtre pour l'option facultative théâtre (Mme Jacoux)**

Trois sorties obligatoires entrant dans le cadre du programme officiel, d'où un financement intégralement pris en charge par l'établissement.

**Question de Mme Rainon :** Les parents peuvent-ils accompagner ?

**Réponse de Mme Raoux :** comme il y a 53 élèves, il n'y a pas de places disponibles.

**Réponse du Proviseur :** pas d'opposition à un tel accompagnement sur le principe.

**Intervention de Mme Rainon** qui remercie les professeurs d'organiser autant de sorties théâtrales permettant une ouverture culturelle à des publics différents.

**Intervention de Mr Perreau :** il ne peut pas y avoir d'abandon d'options facultatives de la part des élèves inscrits.

**Réponse de Mme Rainon :** ne serait-ce pas possible d'indiquer cela directement sur Pronote ?

**Réponse de Mr Perreau :** c'est possible.

Votants : 24      Exprimés : 24      Pour : 24      Contre : 0      Abstentions : 0

**Acte ca Dém'Act n°2018-37**

**Acte ca Dém'Act n°2018-39**

✓ **Projet 9 : « Nettoyons la nature » avec le centre Leclerc.**

Sortie avec les élèves de seconde GA une journée pour nettoyer les bords de Vienne pendant une journée.

Votants : 24      Exprimés : 24      Pour : 24      Contre : 0      Abstentions : 0  
**Acte ca Dém'Act n°2018-41**

✓ **Projet 10 « Sorties pédagogiques Cinéma » (Mme Degousse)**

Votants : 24      Exprimés : 24      Pour : 24      Contre : 0      Abstentions : 0  
**Acte ca Dém'Act n°2018-34**

✓ **Projet 11 : Projet « Musée Rabelais » 2019 (Mme Degousse)**

Votants : 24      Exprimés : 24      Pour : 24      Contre : 0      Abstentions : 0

**19h20 : départ de Mme Pain et de M. Moutardier.**

✓ **Projet 12 : Forum de l'Orientation à Tours (Mr Perreau)**

**Question de Mr Atmani :** La participation des familles qui est de 8 euros, pose problème : elle pénalise les élèves de Chinon. Ne serait-il pas possible que le lycée prenne en charge cette dépense ?

**Réponse de Monsieur le Proviseur adjoint :** il est toujours possible de faire appel au fonds social.

**Intervention de Mme Rainon :** accord avec l'idée de la gratuité au nom de la FCPE.

Pas d'intervention de la PEEP qui n'est présente qu'en tant qu'invitée.

**Réponse de Monsieur le Proviseur :** possibilité de faire évoluer les modalités de financement de cette sortie.

Deux solutions : soit la sortie est facultative donc une prise en charge par les familles est concevable. Soit elle est obligatoire et l'établissement prend en charge pour tous les élèves.

**Intervention de Mme Rainon :** Quel est l'avis des élèves ?

**Intervention des élèves :** certains y sont allés « les mains dans les poches ».

**Intervention de Mme.... :** serait-il possible d'envisager une sortie d'abord au CIO de Chinon pour éclairer l'avenir des élèves de Première et les préparer à ce forum. (Projet qui permet de construire l'orientation).

**Intervention de Mr le Proviseur :** les élèves sont plutôt sur-informés que sous-informés.

Proposition de retirer le point de l'ordre du jour et de les présenter lors du prochain CA pour un nouveau vote avec une proposition de financement nouvelle.

**Charte départementale pour le Forum de l'orientation 2019 :**

Votants : 22      Exprimés : 22      Pour : 22      Contre : 0      Abstentions : 0  
**Acte ca Dém'Act n°2018-45**

✓ **Projet 13 : Sortie au grand Théâtre de Tours (Mr Guilhaumon)**

Décembre 2018 ou janvier 2019. Coût 712 euros sur la taxe d'apprentissage.

Votants : 22      Exprimés : 22      Pour : 22      Contre : 0      Abstentions : 0  
**Acte ca Dém'Act n°2018-29**

✓ **Projet 14 : Sortie à Paris (Mme Jacoux)**

✓ **Projet 14 : Sortie à Paris (Mme Jacoux)**

Élèves de l'Option Théâtre et classe de TES. Participation des familles nécessaires.

Votants : 22      Exprimés : 22      Pour : 22      Contre : 0      Abstentions : 0  
**Acte ca Dém'Act n°2018-23**

✓ **Projet 15 : Challenge robotique/ sortie pour les vainqueurs (options CIT, SI & ICN)**

Votants : 22      Exprimés : 22      Pour : 22      Contre : 0      Abstentions : 0  
**Acte ca Dém'Act n°2018-35**

✓ **Projet 16 : Sortie sur l'eau (Mmes Gillon et Pinel)**

Coût de 400 euros.

**Questions autour du tarif** : en fonction du nombre de groupes et aussi en fonction de la journée : comme il s'agit d'une sortie le mercredi, la location est plus chère puisqu'il y a plus de demandes (précision de Mr Picot).

Votants : 22      Exprimés : 22      Pour : 22      Contre : 0      Abstentions : 0  
**Acte ca Dém'Act n°2018-28**

✓ **Projet 17 : Visite du Conseil des Prudhommes, du CCCOD et de l'hôtel Gouin (Mr Buisson)**

Votants : 22      Exprimés : 22      Pour : 22      Contre : 0      Abstentions : 0  
**Acte ca Dém'Act n°2018-22**

**Les voyages scolaires :**

✓ **Voyage 1 : festival premiers plans à Angers (Mr. Marché et Mr Jacquet), du 30/01/2019 au 02/02/2019**

Votants : 22      Exprimés : 22      Pour : 22      Contre : 0      Abstentions : 0  
**Acte ca Dém'Act n°2018-21**

✓ **Voyage 2 : Alpes Briançon (Mme Parrot et Mme Martini) du 29/04/2019 au 03/05/2019**

Financement par les familles.

**Question de Théotim Henry** : Pourquoi la part des familles est-elle plus importante pour aller dans les Alpes qu'en Toscane ?

**Réponse de Mme Raoux, confirmée par Mr l'Agent Comptable** : Cela dépend des subventions (par exemple TEC pour la Toscane) et aussi de la part de la participation par exemple de la MDL.

**Réponse de Monsieur le Proviseur** : la part de la MDL peut varier d'un projet à l'autre.

**Question de Mme Raoux** : que fait-on des reliquats d'un ancien voyage ?

**Réponse de l'Agent comptable** : il s'agit de comptabilité, il faut attendre une « déspecialisation » de ce reliquat et une décision du CA avec accord du Rectorat pour le réutiliser.

Votants : 22      Exprimés : 22      Pour : 22      Contre : 0      Abstentions : 0

✓ **Voyage 3 : Venise, Italie du 18/03/2019 au 23/03/2019 (Mme Dutreuil, Mr Desriaux et Mr Brault)**

Votants : 22      Exprimés : 22      Pour : 22      Contre : 0      Abstentions : 0  
**Acte ca Dém'Act n°2018-33**

✓ **Voyage 4 : Toscane, Italie du 17/03/2019 au 23/03/2019 en TEC (Mr Coquard, Mr Marché, Mr Ployet et Mme Vuillermoz)**

Votants : 22      Exprimés : 22      Pour : 22      Contre : 0      Abstentions : 0  
**Acte ca Dém'Act n°2018-32**

✓ **Voyage 5 : projet interdisciplinaire avec voyage culturel à Paris pour les 1ères GA**

**Question globale de Mme Rainon** : Comment cela se passe quand les professeurs qui participent aux voyages sont effectivement absents en face à face pédagogique ?

**Réponses des professeurs et de Monsieur le Proviseur adjoint** : Remplacement possible sur proposition des autres membres de l'équipe pédagogique et réaménagement éventuel des emplois du temps.

- **Modification du règlement du Service de Restauration et d'Hébergement** : mise à jour par la Région Centre => disparition des remises de principe (abrogation par l'Etat) pour respecter la loi.

**Question** : Les parents n'ont donc plus de tarifs dégressifs ?

**Réponse de l'Agent comptable** : En effet, suppression des tarifs dégressifs. Il existe des mesures de remise d'ordre de plein-droit en fonction de plusieurs situations (liste des cas concernés).

Votants : 22      Exprimés : 22      Pour : 22      Contre : 0      Abstentions : 0  
**Acte ca Dém'Act n°2018-38**

✓ **Tableau d'occupation des logements de fonction 2018-2019 :**

- une première mention corrective concernant le logement anciennement occupé par Mme Fernandes et remplacée par Mr Martinat
- une deuxième mention corrective concernant le logement de Mr Thierry qui change de logement et occupe désormais le logement prévu pour le Proviseur adjoint.

**Remarque de Mr le Proviseur** : la demande de Mr Thierry a été effectuée auprès de la Région et non de l'établissement, la première lui ayant autorisé ce changement et non pas le lycée. Or, ce logement n'est certes pas occupé par Mr Perreau, mais que se passera-t-il si un nouveau proviseur adjoint décide de l'occuper ?

Votants : 20      Exprimés : 20      Pour : 20      Contre : 0      Abstentions : 0  
**Acte ca Dém'Act n°2018-20**

- **Admission en non-valeur de créances pour l'année 2013-2014**

Il s'agit d'une somme concernant deux débiteurs reconnus non solvables (sommes élevées = hébergement non réglé).

**19h20 : départ de Mme Chollet**

Votants : 20      Exprimés : 20      Pour : 20      Contre : 0      Abstentions : 0  
**Acte ca Dém'Act n°2018-25**

## II. Contrats et conventions :

20h10 : départ de Mme Flori.

### ✓ Contrat de recrutement d'intervenants pédagogiques extérieurs

Votants : 20      Exprimés : 20      Pour : 20      Contre : 0      Abstentions : 0

Acte ca Dém'Act n°2018-26

Acte ca Dém'Act n°2018-27

### ✓ Convention à titre gracieux de mise à disposition de locaux à usage scolaire

Votants : 20      Exprimés : 20      Pour : 20      Contre : 0      Abstentions : 0

Acte ca Dém'Act n°2018-18

### ✓ Convention de location de l'amphithéâtre à la société d'Histoire de Chinon

Votants : 20      Exprimés : 20      Pour : 20      Contre : 0      Abstentions : 0

Acte ca Dém'Act n°2018-19

### ✓ Convention à titre gracieux de mise à disposition de locaux à usage scolaire Mme Grenes sophrologie – action « Lycéen, bien dans son corps, bien dans sa tête »

Intervention d'une sophrologue tout au long de l'année en ateliers (16 séances pour un total de 960 euros)

**Question de Mr Atmani :** Y-a-t-il eu des retours exprimés par les élèves concernant la sophrologie ?

**Réponse de Mme Derangeon :** suivi des élèves d'une année sur l'autre = adhésion d'un certain nombre d'élèves au projet. Difficulté d'évaluation.

Votants : 20      Exprimés : 20      Pour : 20      Contre : 0      Abstentions : 0

Acte ca Dém'Act n°2018-17

### ✓ Convention de mise à disposition des installations sportives.

Mise à disposition du gymnase seulement en temps de pluie.

Votants : 20      Exprimés : 20      Pour : 20      Contre : 0      Abstentions : 0

Acte ca Dém'Act n°2018-24

**Ajout à l'ordre du jour :** signature d'une convention avec le SESSAD pour assurer le suivi et l'accompagnement d'un élève au sein du lycée, Nesta FERNETTE ; à charge pour l'établissement de définir précisément les conditions d'aide.

### ✓ Convention départementale d'accompagnement par un SESSAD sur le temps scolaire :

**Question de Mme Rainon :** Cela concerne-t-il un élève de Seconde ? Si oui, faut-il signer cette convention chaque année ?

**Réponse de Mr le Proviseur :** convention à signer tous les ans.

Votants : 20      Exprimés : 20      Pour : 20      Contre : 0      Abstentions : 0

Acte ca Dém'Act n°2018-42

- **Décisions budgétaires modificatives (DBM) :**

✓ **Exercice 2018 : Décisions budgétaires modificatives pour information :**

D.B.M pour information relative à l'attribution ou à la restitution de ressources sous condition d'emploi. Elle concerne un certain nombre de contributions vues ce soir au cours du conseil d'administration.

✓ **Exercice 2018 : Décision budgétaire modificative n°2 pour vote :**

D.B.M pour vote relative aux prélèvements sur fonds de roulement = concerne un certain nombre de financements de projets pédagogiques...

Votants : 20      Exprimés : 20      Pour : 20      Contre : 0      Abstentions : 0

**Acte ca Dém'Act n°2018-44**

**Bilan de rentrée 2018 :**

- pour le LGT : onze classes de seconde GT ; douze classes de Première avec une 1<sup>ère</sup> L complète ; onze divisions de Terminale
- pour la section professionnelle : des modifications du nombre d'élèves en GA ( quelques élèves en moins en 1<sup>ère</sup> GA).
- pour la section des techniciens supérieurs : des modifications du nombre d'élèves en STS (dernières affectations en fin de semaine dernière)
- un point positif : la proposition de l'espagnol comme LVA.

En guise de conclusion : remerciements adressés aux membres de la direction précédents et à l'ensemble des personnels par le proviseur.

**Question diverse posée par Mr Baudry :** Inquiétudes face au coût que représente les cartouches d'encre des différentes imprimantes. Y-a-t-il des solutions possibles ?

**Réponse proposée par l'Agent comptable :**

- proposition d'un groupement d'achat piloté par le lycée pour réunir les établissements du bassin, mais c'est une solution chronophage
- véritable problème du coût des cartouches d'encre ; il semble difficile de faire baisser les coûts.
- la construction budgétaire et la distribution des postes budgétaires : basculer des crédits d'enseignement vers le budget de fonctionnement.

**Précision du DDFPT :**

- c'est une entreprise qui fournit les encres de manière très réactive (deux jours pour les recevoir)
- même problème pour les vidéoprojecteurs et les ampoules.

**L'ordre du jour est épuisé. La séance est levée à 20h45**