

ACADEMIE D'ORLEANS-TOURS

ETABLISSEMENT : 0370009J

Lycée François RABELAIS - CHINON

**PROCES VERBAL DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Année scolaire : 2018-2019

Numéro de séance : 1

Date de convocation : 16 septembre 2019

Date de la séance : 24 septembre 2019

Présidence de : Serge MARTINAT

Quorum : 16

Nombre des présents : 22

Nombre d'absents excusés : 3

Effectif réel : 30

SOMMAIRE DES QUESTIONS TRAITÉES

1- Conseil d'administration

- ◆ Désignation du secrétaire de séance.
- ◆ Approbation du procès-verbal de la séance du Mardi 11 juin 2019

2- Gestion administrative et financière

- ◆ sorties et voyages scolaires pour l'année 2019-2020.
- ◆ Contrats et conventions.
- ◆ DBM exercice 2019.
- ◆ Tableau d'occupation des logements de fonction.

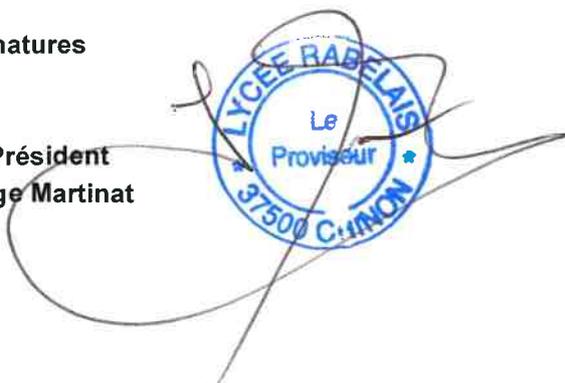
3- Organisation pédagogique et éducative

- ◆ Bilan de la rentrée 2019.

4- Questions Diverses

Signatures

Le Président
Serge Martinat



Le Secrétaire
Elisabeth DEGOSSE

A blue ink signature of Elisabeth Degosse, written in a cursive style.

PRESENCE AU CONSEIL

Séance du : 24 septembre 2019

Qualité		Titulaires				Suppléants			
		Nom – Prénom	P	A	E	Nom-Prénom	P	A	E
Administration	Chef d'établissement	MARTINAT Serge	O						
	Adjoint	PERREAU Nicolas	O						
	Gestionnaire - Agent comptable	WILLEFERT Jean-Paul	O						
	CPE	GRELET Claudine	O						
	Directeur Délégué aux Formations Professionnelles et Technologiques	BRETHOUX Nicolas	O						
Elus locaux	Collectivité de rattachement Conseiller Régional	GILLE Jean-Patrick	N	O	N	ROIRON Pierre Alain	N	O	O
	Collectivité de rattachement Conseillère Régionale	PAIN Isabelle	N	O	O				
	Groupement de commune	MOUTARDIER Denis	N	O	O				
	Commune siège	LAMBERT Christelle	O						
Personnalité qualifiée		FLORI Myriam	N	N	N				
Total		10	6				0		
Personnels de l'établissement	Personnels d'enseignement	VUILLERMOZ Lucile	O			MORIN Anne			
		RAOUX Christine	O			GRESSIER-MONARD Cécile			
		HOMINAL Xavier	O			SMEETS Karin			
		BAUDRY Christophe	O	O	O	MASSON Gaëtan			
		GUILHAUMON Bernard	O			LELIEVRE Sandrine			
		DEGOUSSE Elisabeth	O			LABOURDETTE Christophe			
	Personnels administratifs, techniques et ouvriers, sociaux et de sante	BRAULT Philippe	O			LAMBERT Eric			
		DERANGEON Adeline	O						
		DEBÈVE Yves	N	O	O				
		VALLÉE Nathalie	O	O	O				
Total		10	9			0			
Parents d'élèves et élèves	Elus parents d'élèves	RAINON Delphine (FCPE)	O			GALLET Stéphane (FCPE)			
		LAGNIEL Marie-Pierre (FCPE)	O			MICHARD Katia (FCPE)			
		MANCHET Sylvie (FCPE)	O			POISSON Clarisse (FCPE)			
		ALIX Anne (FCPE)	N	N	N	BRIAND Betty (FCPE)	N	N	N
		DE REYDET DE VULPILLIERES Nicolas (PEEP)	N	O	O	PATARIN Christel (PEEP)	O		
	Elèves	HENRY Théotim -	N	O	O	BITAUD Alice - TSTMG1			
		LUDEAU Chloé - STS-MUC2	O			BITAUD Alice - TSTMG1			
		CHASLIN Cléa -	N	O	O	LANORT Floriane - TS3			
		BEHAGUE Bryan - TS3	O			NAGUET Léo - 1STMG2			
		BESNARD Charles - TL	O			MAILLART Shawn - 1STMG1			
		Total		10	6			1	
Total			20			1			

Invité (e) (s) :

RUBRIQUE I. Conseil d'administration

Monsieur le Proviseur ouvre la séance à 18h10.

1. Désignation du secrétaire de séance :

Madame DEGOUSSE, représentante des Personnels d'enseignement, assure le secrétariat de la séance.

3. Approbation du procès-verbal de la séance précédente:

Le procès-verbal de la séance du mardi 11 juin 2019 est approuvé.

Votants : 19 Exprimés : 19 Pour : 19 Contre : 0 Abstentions : 0

RUBRIQUE II. Gestion matérielle et financière

✓ **Convention MYRTIL MELIE MELIS 2019-2020 et Lycée F. Rabelais**

M. Willefert, Agent comptable adjoint-gestionnaire, présente la Convention MYRTIL MELIE MELIS 2019-2020 (en annexe).

Interventions pédagogiques sur le thème des conduites addictives sur l'année scolaire 2019-2020 pour un coût global de 3 172,80 €.

M. le Proviseur demande aux membres du conseil d'administration de l'autoriser à signer cette convention.

Votants : 21 Exprimés : 21 Pour : 21 Contre : 0 Abstentions : 0

❖ **Acte ca Dém'Act n°2019-2020-23**

✓ **Convention Inspection de l'Education nationale circonscription de Chinon 2019-2020 et Lycée F. Rabelais**

M. Willefert, Agent comptable adjoint-gestionnaire, présente la Convention IEN CHINON 2019-2020 de mise à disposition de locaux à usage scolaire pour l'année scolaire 2019-2020 (en annexe).

Prêt à titre gracieux de l'amphithéâtre et de 4 salles banalisées sur les mois de Novembre et Décembre 2019.

M. le Proviseur demande aux membres du conseil d'administration de l'autoriser à signer cette convention.

Votants : 21 Exprimés : 21 Pour : 21 Contre : 0 Abstentions : 0

❖ **Acte ca Dém'Act n°2019-2020-20**

✓ **Convention Sporting Club Chinonais 2019-2020 et Lycée F. Rabelais**

M. Willefert, Agent comptable adjoint-gestionnaire, présente la Convention Sporting Club Chinonais 2019-2020 d'utilisation des installations sportives du lycée Rabelais avec le Sporting Club Chinonais pour l'année scolaire 2019-2020 (en annexe).

Mise à disposition du club rugby du gymnase, des vestiaires et du plateau sportif sur l'année scolaire 2019-2020 pour un montant unitaire de 12,00 € T.T.C.

M. le Proviseur demande aux membres du conseil d'administration de l'autoriser à signer cette convention.

Votants : 21 Exprimés : 21 Pour : 21 Contre : 0 Abstentions : 0

❖ **Acte ca Dém'Act n°2019-2020-17**

✓ **Convention Société d'histoire de Chinon 2019-2020 et Lycée F. Rabelais**

M. Willefert, Agent comptable adjoint-gestionnaire, présente la Convention IEN CHINON 2019-2020 de mise à disposition de locaux à usage scolaire avec l'association "Société d'Histoire de Chinon" pour l'année scolaire 2019-2020 (en annexe).

M. le Proviseur demande aux membres du conseil d'administration de l'autoriser à signer cette convention.

Votants : 21 Exprimés : 21 Pour : 21 Contre : 0 Abstentions : 0

❖ **Acte ca Dém'Act n°2019-2020-25**

✓ **Convention D .S.D.E.N d'Indre-et-Loire et Lycée F. Rabelais - Charte départementale pour le Forum de l'orientation 2020**

Les vendredi 17 et samedi 18 janvier 2020 se tiendra à Tours le Forum de l'orientation « s'informer pour réussir ». Cette manifestation est soutenue par la Région Centre, Val de Loire et participe à aider les jeunes à construire progressivement leur projet et leur parcours d'études. L'organisation du Forum et ses objectifs s'inscrivent dans les priorités académiques et départementales en faveur du développement des poursuites d'études dans l'enseignement supérieur pour tous les bacheliers, de l'égalité des chances et de l'égalité filles – garçons. Cette Charte propose à chaque établissement de contribuer à ces objectifs en faisant bénéficier les lycéens d'un forum qui présente en un même lieu l'ensemble des parcours d'études et de formation ainsi que les secteurs d'activités qui permettent au terme de parcours de formation initiale une insertion dans l'emploi.

Mme La proviseure précise que les élèves du niveau 1ère se rendront à cette manifestation et que le lycée sera présent pour présenter les filières post-baccalauréat.

M. le Proviseur demande aux membres du conseil d'administration d'approuver la Charte.

Votants : 22 Exprimés : 22 Pour : 22 Contre : 0 Abstentions : 0

❖ **Acte ca Dém'Act n°2019-2020-27**

✓ **Convention ERASMUS + 2019-2020 et Lycée F. Rabelais**

M. Willefert, Agent comptable adjoint-gestionnaire, présente la Convention Euro métiers Centre au titre de l'année scolaire 2019-2020 relative au financement de bourses Erasmus + aux élèves stagiaire de l'établissement (en annexe).

- Participation familles complémentaire d'un montant de 350,00 € pour assurer le financement des stages professionnels Erasmus + correspondants.

M. le Proviseur demande aux membres du conseil d'administration de l'autoriser à signer cette convention.

Votants : 22 Exprimés : 22 Pour : 22 Contre : 0 Abstentions : 0

❖ **Acte ca Dém'Act n°2019-2020-30**

✓ **Contrat d'approvisionnement en fluides énergétiques entre la société Primagaz et le Lycée François RABELAIS.**

M. Willefert, Agent comptable adjoint-gestionnaire, présente la Convention Primagaz (en annexe).

Livraison et retrait des gaz énergétiques de la citerne dédiée à la cuisine provisoire pour une durée de 3 ans à échéance interruptible.

M. le Proviseur demande aux membres du conseil d'administration de l'autoriser à signer cette convention.

Votants : 22 Exprimés : 22 Pour : 22 Contre : 0 Abstentions : 0

❖ **Acte ca Dém'Act n°2019-2020-29**

✓ **Tableau d'occupation des logements de fonction 2019-2020 - Lycée François RABELAIS.**

M. Willefert, Agent comptable adjoint-gestionnaire, présente le tableau d'occupation des logements de fonction 2019-2020 des personnels logés par nécessité absolue de service (en annexe).

Votants : 22 Exprimés : 22 Pour : 22 Contre : 0 Abstentions : 0

❖ **Acte ca Dém'Act n°2019-2020-18**

✓ **Voyages et sorties scolaires :**

Voyage 1: IRLA-DUBLIN 1920 :

- Adopte le budget prévisionnel du voyage en Irlande à Dublin du 10 au 15/02/20 pour une participation famille de 120,00 € ;

- Autorise le Chef d'établissement à signer tout contrat ou convention en lien direct avec le voyage ;

- Autorise le Chef d'établissement à accepter tout don et legs en lien direct avec le voyage ;
- Autorise l'Agent comptable à encaisser toute somme en lien direct avec le voyage.

Votants : 22 Exprimés : 22 Pour : 22 Contre : 0 Abstentions : 0

❖ **Acte ca Dém'Act n°2019-2020-24**

Voyage 2: ESPA-SANTANDER 1920 :

- Adopte le budget prévisionnel du voyage en Espagne à Santander du 09 au 15/02/20 pour une participation famille de 120,00 € ;
- Autorise le Chef d'établissement à signer tout contrat ou convention en lien direct avec le voyage ;
- Autorise le Chef d'établissement à accepter tout don et legs en lien direct avec le voyage ;
- Autorise l'Agent comptable à encaisser toute somme en lien direct avec le voyage.

Votants : 22 Exprimés : 22 Pour : 22 Contre : 0 Abstentions : 0

❖ **Acte ca Dém'Act n°2019-2020-22**

Voyage 3: LITU - SAKAI 1920 :

- Adopte le budget prévisionnel du voyage en Lituanie - Sakai du 21 au 28/11/2019 ;
- Autorise le Chef d'établissement à signer tout contrat et convention en lien direct avec le voyage ;
- Autorise le Chef d'établissement à accepter tout don ou legs en lien direct avec le voyage ;
- Autorise l'Agent comptable à encaisser toute somme en lien direct avec le voyage.

Votants : 22 Exprimés : 22 Pour : 22 Contre : 0 Abstentions : 0

❖ **Acte ca Dém'Act n°2019-2020-28**

Voyage 4: FRAN-BRIANCON 1920 :

- Adopte le budget prévisionnel du voyage en Espagne à Santander du 11 au 15/05/20 pour une participation famille de 340,00 € ;
- Autorise le Chef d'établissement à signer tout contrat ou convention en lien direct avec le voyage ;
- Autorise le Chef d'établissement à accepter tout don et legs en lien direct avec le voyage ;
- Autorise l'Agent comptable à encaisser toute somme en lien direct avec le voyage.

Votants : 22 Exprimés : 22 Pour : 22 Contre : 0 Abstentions : 0

❖ **Acte ca Dém'Act n°2019-2020-26-1**

Voyage 5: FRA-NANTES 1920 :

- Adopte le budget prévisionnel de la sortie en France à Nantes (machines) en Mai 2020 ;
- Autorise le Chef d'établissement à signer tout contrat ou convention en lien direct avec la sortie ;
- Autorise le Chef d'établissement à accepter tout don et legs en lien direct avec la sortie ;
- Autorise l'Agent comptable à encaisser toute somme en lien direct avec la sortie.

Votants : 22 Exprimés : 22 Pour : 22 Contre : 0 Abstentions : 0

❖ **Acte ca Dém'Act n°2019-2020-31-1**

Voyage et sortie 6: TOURS-OLYMPIA 1920 :

- Adopte le budget prévisionnel de la sortie en France à Tours-Olympia en 2020 ;
- Autorise le Chef d'établissement à signer tout contrat ou convention en lien direct avec la sortie ;
- Autorise le Chef d'établissement à accepter tout don et legs en lien direct avec la sortie ;
- Autorise l'Agent comptable à encaisser toute somme en lien direct avec la sortie.

Votants : 22 Exprimés : 22 Pour : 22 Contre : 0 Abstentions : 0

❖ **Acte ca Dém'Act n°2019-2020-16**

Voyage et sortie 7: PARI-CULTURE 19eme 1920 :

- Adopte le budget prévisionnel de la sortie en France à Paris le 10/01/20 pour une participation famille de 35,00 € ;
- Autorise le Chef d'établissement à signer tout contrat ou convention en lien direct avec la sortie ;
- Autorise le Chef d'établissement à accepter tout don et legs en lien direct avec la sortie ;
- Autorise l'Agent comptable à encaisser toute somme en lien direct avec la sortie.

Votants : 22 Exprimés : 22 Pour : 22 Contre : 0 Abstentions : 0

❖ **Acte ca Dém'Act n°2019-2020-19**

✓ **Décisions budgétaires modificatives (DBM) :**

✓ **Exercice 2019 : Décisions budgétaires modificatives pour information : DBM n°7**

D.B.M pour information relative à l'attribution ou à la restitution de ressources sous condition d'emploi.

✓ **Exercice 2019 : Décision budgétaire modificative n°2 pour vote : DBM n°8**

D.B.M pour vote d'un montant global de 59 107,46 € relative aux prélèvements sur fonds de roulement et autres ressources spécifiques

Votants : 22 Exprimés : 22 Pour : 22 Contre : 0 Abstentions : 0

❖ **Acte ca Dém'Act n°2019-2020-21**

L'ordre du jour est épuisé.

La séance est levée à 20h45.